

ZARZĄDZENIE Nr 10/2011

**Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie
z dnia 18 lipca 2011r.**

**w sprawie: wprowadzenia Kodeksu Etyki Pracowników Powiatowego
Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie**

Na podstawie art. 68 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam Kodeks Etyczny pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuję wszystkich pracowników PCPR do zapoznania się i bezwzględnego stosowania Kodeksu Etycznego.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi PCPR.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Bytowie
mgr Wojciech Kwasniewski

KODEKS ETYKI PRACOWNIKÓW POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W BYTOWIE

Kodeks Etyczny Pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie jest zbiorem zasad i wartości, którymi powinni kierować się pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie.

Celem nierniejszego Kodeksu jest sprecyzowanie wartości i standardów postępowania pracowników samorządowych Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie związanych z pełnieniem przez nich obowiązków oraz poinformowanie obywateli o standardach postępowania, jakich mają prawo oczekiwać od pracowników PCPR w Bytowie.

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Ilekroć w niniejszym Kodeksie jest mowa o:
 - Powiatowym Centrum – należy przez to rozumieć Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie,
 - Kodeksie – należy przez to rozumieć Kodeks Etyczny Pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie,
 - Pracownikach – należy przez to rozumieć Pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie posiadający status pracownika samorządowego, o którym mowa w ustawie z dnia 21 listopada 2008 o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008r., Nr 223 poz.1458 ze zmianami).

ZASADY OGÓLNE

Art. 1

1. Kodeks wyznacza zasady postępowania pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie w związku z wykonywaniem przez nich zadań publicznych, tj. pełnieniem służby publicznej.
2. Kodeks etyczny obejmuje wszystkie osoby zatrudnione w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie i wyznacza zasady ich postępowania.
3. Każdy pracownik jest osobiście odpowiedzialny za przestrzeganie Kodeksu.

Art. 2

1. Pracownik samorządowy traktuje pracę jako służbę publiczną, ma zawsze na względzie dobro wspólnoty samorządowej.
2. Działa zawsze tak, aby być wzorem praworządności i prowadzić do pogłębienia zaufania mieszkańców do PCPR Bytów.
3. Pamięta, że swoim postępowaniem daje świadectwo o swoim miejscu pracy oraz współtworzy wizerunek pracownika samorządowego.
4. Przedkłada dobro publiczne nad interesy własne i swojego środowiska.
5. Pamięta o służebnym charakterze swojej pracy, wykonuje ją z poszanowaniem godności innych i poczuciem godności własnej.

WYKONYWANIE ZADAŃ

Art. 3

1. Pracownik wykonuje obowiązki rzetelnie i bezstronnie, wykorzystując w pełni swoją wiedzę i umiejętności.
2. Pracownik wykonując powierzone zadania, działa tak, by swoją pracą wzbudzał zaufanie, w szczególności:
 - 1) rozpatruje sprawy zgodnie z prawem i bez zbędnej zwłoki, z wrażliwością i cierpliwością, mając na względzie wiek, zdolność rozumienia przez klienta PCPR skomplikowanych przepisów,
 - 2) odpowiadając na korespondencję, rozmowy telefoniczne i pocztę elektroniczną, pracownik stara się być możliwie najbardziej pomocny i udziela odpowiedzi na skierowane do niego pytania w sposób wyczerpujący,
 - 3) pracuje sumiennie, rzetelnie i dokładnie, dążąc do osiągnięcia najlepszych rezultatów swojej pracy i mając na względzie wnikliwe oraz rozważne wykonywanie powierzonych mu zadań,
 - 4) nie uchyla się od przyjęcia odpowiedzialności za swoje postępowanie,
 - 5) jest twórczy w podejmowaniu i wykonywaniu zadań, a wyznaczone obowiązki realizuje aktywnie, z najlepszą wolą; w rozpatrywaniu spraw nie kieruje się emocjami,

