

**Regulamin Konkursu**  
**do ogłoszenia o otwartym naborze Partnera**  
**do realizacji projektu**

Powiatowe Centrum Pomocy rodzinie w Bytowie na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 ( Dz. U. 2018 r. poz. 1431 ze zm.) ogłasza otwarty nabór na partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 6 Integracja, Działanie 6.2 Usługi społeczne, Poddziałanie 6.2.2. Rozwój usług społecznych.

**I. CEL PARTNERSTWA I SPOSOBY JEGO REALIZACJI**

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie i realizacja projektu skierowanego do osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą, jak i osób objętych pieczę zastępczą ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 6 Integracja, działanie 6.2 Usługi społeczne, Poddziałanie 6.2.2. Rozwój usług społecznych.

W ramach przedmiotowego projektu przewidziane są działania mające na celu:

- 1) zwiększenie dostępu do zdeinstytucjonalizowanych i zintegrowanych usług społecznych w zakresie wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, w szczególności świadczonych w lokalnej społeczności, w oparciu o diagnozę sytuacji problemowej, zasobów, potencjału potrzeb, poprzez:
  - a) wspieranie procesu deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej obejmujące działania prowadzące do powstawania rodzinnych form pieczy zastępczej, obejmujące m.in.:
    - doskonalenie kompetencji osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą.



2) rozwój usług wspierających osoby objęte pieczęcią zastępczą, w tym osoby usamodzielniane z uwzględnieniem diagnozy sytuacji problemowej, zasobów, potencjału, predyspozycji, potrzeb z wykorzystaniem usług aktywnej integracji, o charakterze:

a) społecznym, których celem jest przywrócenie lub wzmocnienie kompetencji społecznych, zaradności, samodzielności i aktywności, obejmujące m.in.:

- poradnictwo psychologiczne i psychospołeczne,
- warsztaty terapeutyczne kształtujące umiejętności osobiste,
- poradnictwo prawne i obywatelskie,
- wsparcie środowiskowe (np. animacja pracy, asysta, streetworking),
- pracę socjalną.

b) zawodowym, których celem jest pomoc w podjęciu decyzji dotyczącej wyboru zawodu, wyposażenie w kompetencje i kwalifikacje zawodowe oraz umiejętności pożądane na rynku pracy, obejmujące m.in.:

- kursy, szkolenia,
- poradnictwo zawodowe,
- pośrednictwo pracy.

**Planowany okres realizacji projektu:** grudzień 2020 – czerwiec 2023

**Obszar realizacji projektu:** powiat bytowski.

**Zakres zadań przewidziany dla Partnera:** Partner będzie zaangażowany w realizację całego projektu co oznacza, że będzie uczestniczył zarówno w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie, jak i jego realizacji.

**Wkład partnera w realizację celu partnerstwa:** wkładem Partnera będzie wkład merytoryczny, kadrowy, organizacyjny, techniczny lub finansowy.

## II. KRYTERIA WYBORU PARTNERÓW

Partnerem w projekcie, w zakresie wspólnej realizacji projektu mogą być wszystkie podmioty, które uprawnione są do ubiegania się o dofinansowanie w ramach RPO WP 2014-2020, tj. m.in. stowarzyszenia, organizacje pozarządowe, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Partnerem nie może być zgodnie z art. 33 ust. 7 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania (o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych).

Przy wyborze partnera projektu będą brane pod uwagę następujące kryteria:

1) Kryteria formalne-złożenie zgłoszenia w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu.

2) Kryteria merytoryczne:

a) Zgodność działania potencjalnego partnera z proponowanym zakresem tematycznym partnerstwa (0-4 pkt):

- działania potencjalnego partnera nie są zbieżne z proponowanym zakresem tematycznym partnerstwa (0 pkt),
- ocenie podlega stopień zbieżności działań potencjalnego partnera z proponowanym zakresem tematycznym partnerstwa (1-4 pkt).

b) Oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację projektu (0-4 pkt)

- potencjalny partner nie oferuje wkładu w realizację celu partnerstwa i projektu (0 pkt),
- ocenie podlega oferowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa i projektu oraz jego potencjał (na podstawie przedstawionego wykazu zasobów ludzkich, organizacyjnych, finansowych, technicznych) (1-4 pkt).

c) Doświadczenie w realizacji projektów o podobnym charakterze (0-2 pkt)

- nie wykazano projektu/przedsięwzięcia realizowanego w formie projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie ostatnich 5 lat (0 pkt),
- wykazano jeden projekt/przedsięwzięcia realizowane w formie projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie ostatnich 5 lat (1 pkt),
- wykazano co najmniej 2 projekty/przedsięwzięcia realizowane w formie projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych wdrażanych w okresie ostatnich 5 lat (2 pkt).

### III. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze konkursu jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów:

a) wypełnionego „Formularza Oferty” w oparciu o wzór zawarty w ogłoszeniu o otwartym konkursie mający na celu wyłonienie Partnera, zamieszczonym na stronach internetowych: <http://pcprbytow.pl/> i <http://bip.pcpr.powiatbytowski.pl/>

b) aktualny odpis z rejestru KRS lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji potwierdzającego formę organizacyjno-prawną podmiotu,


c) statut, o ile posiada.



2. Zgłoszenie oraz wszelkie załączniki do zgłoszenia powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania kandydata na Partnera zgodnie z zapisem w dokumencie rejestrowym lub zgodnie z załączonym pełnomocnictwem.
3. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania podmiotu oraz poświadczony za zgodność z oryginałem.
4. Ofertę należy składać w sekretariacie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie przy ulicy Miłej 26, 77-100 Bytów bądź przesłać pocztą (lub za pośrednictwem firmy kurierskiej) na adres Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie przy ulicy Miłej 26, 77-100 Bytów do dnia 15 stycznia 2020 r. do godziny 15:00 z dopiskiem: „Konkurs na wybór partnera do projektu w ramach Poddziałania 6.2.2. Rozwój usług społecznych RPO WP 2014-2020”.
5. W przypadku ofert wysłanych pocztą lub za pośrednictwem firmy kurierskiej decyduje data wpływu do sekretariatu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Bytowie.
6. Oferty złożone po upływie terminu nie będą rozpatrywane.
7. Zgodnie z zapisami art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431 ze zm.) oferty przyjmowane są przez okres co najmniej 21 dni od dnia opublikowania przedmiotowego ogłoszenia. Przyjmuje się, że wskazany okres liczony będzie w dniach kalendarzowych.

#### IV. PROCEDURA KONKURSOWA

1. Informacje o konkursie umieszczone na stronach internetowych <http://pcprbytow.pl/> oraz na <http://bip.pcpr.powiatbytowski.pl/>
2. Postępowanie konkursowe przeprowadza komisja konkursowa powołana przez Dyrektora PCPR w Bytowie.
3. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.
4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
5. Każdy z członków komisji konkursowej weryfikuje oferty złożone przez oferentów pod względem formalnym i merytorycznym, według kryteriów określonych w pkt. II Ogłoszenia.
6. Komisja konkursowa- w pierwszym etapie konkursu :
  - stwierdza liczbę złożonych ofert,
  - otwiera koperty z ofertami,



- ocenia oferty pod względem formalnym- ocena podlega na sprawdzeniu czy oferent podał wszystkie niezbędne informacje według zamieszczonego formularza oferty. W przypadku, gdy złożone oferty nie są kompletne pod względem formalnym komisja konkursowa wzywa potencjalnych partnerów do ich uzupełnienia. Nieuzupełnienie braków w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie oferty bez rozpatrzenia.

7. Komisja konkursowa- w drugim etapie konkursu:

- analizuje merytoryczną zawartość ofert,
- przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów wskazanych w formularzu oferty,
- wskazuje najwyżej ocenianą ofertę/oferty,
- przeprowadza ewentualne negocjacje z najwyżej ocenionym oferentem/oferentami, celem konkretyzacji zasad współpracy przy realizacji projektu,
- w przypadku, gdy negocjacje z najwyżej ocenionymi oferentami lub jednym z nich dojdą do skutku, komisja konkursowa dopuszcza możliwość podjęcia negocjacji z kolejnym lub kolejnymi najlepiej ocenianym/ocenianymi oferentem/oferentami,
- w przypadku zamknięcia procedury oceny ofert i nie wyłonienia partnera, PCPR może ponowić ogłoszenie konkursu w celu wyłonienia partnera,
- po przeprowadzeniu negocjacji Komisja rekomenduje Dyrektorowi PCPR w Bytowie Partnera/Partnerów, który rozstrzyga konkurs i wyłania Partnera/Partnerów.

8. Z przebiegu konkursu komisja konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:

- imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
- wykaz zgłoszonych ofert,
- wskazanie ofert najkorzystniejszych (ostateczną ocenę oferty stanowi średnia arytmetyczna z sumy punktów przyznanych łącznie przez członków komisji),
- wskazanie ofert wybranych,
- ewentualne uwagi członków komisji konkursowej,
- podpisy członków komisji konkursowej.

9. Komisja konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu partnera/partnerów do wspólnej realizacji projektu.

10. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania konkursowego. Informacja o podmiocie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana na stronach internetowych <http://pcprbytow.pl/> oraz na <http://bip.pcpr.powiatbytowski.pl/> w terminie 7 dni od dnia podjęcia ostatecznej decyzji.



11. W przypadku uzyskania dofinansowania projektu z Partnerem/Partnerami wyłonionym/wyłonionymi w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.
12. Od decyzji ostatecznej nie służy żaden środek odwoławczy.
13. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.

## VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. PCPR w Bytowie zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian o naborze partnera w trakcie trwania naboru.
2. Realizacja partnerskiego projektu nastąpi wyłącznie w przypadku otrzymania dofinansowania projektu z RPO WP na lata 2014-2020.
3. Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie otwartego naboru:
  - Aldona Chwarzyńska (Tel. 059 822 80 68; e-mail: a.chwarzynska@pcprbytow.pl)

